

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ територіального управління
Державної судової адміністрації
України у Тернопільській області
від 04.11.2020 № 62

ПРАВИЛА

**пропуску осіб до будинку (приміщення) територіального управління
Державної судової адміністрації України у Тернопільській області**
(із змінами, внесеними відповідно до наказу територіального управління Державної
судової адміністрації України у Тернопільській області
від 16 вересня 2021 року № 41)

1.1. Ці Правила визначають порядок пропуску осіб до будинків (приміщень) територіального управління Державної судової адміністрації України у Тернопільській області (далі - установа) з метою забезпечення належних умов роботи працівників установи, забезпечення їх особистої безпеки, підтримання громадського порядку.

1.2. Пропуск осіб до приміщення установи (далі – пропускний режим) здійснюється працівниками Служби судової охорони (далі – Служба).

Пропуск осіб до будинку (приміщень) установи, які проводять діяльність, пов'язану з державною таємницею, та на їх територію транспортних засобів здійснюється з урахуванням Порядку організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18.12.2013 № 939».

1.3. Під час здійснення своїх повноважень щодо пропускного режиму в приміщення установи працівники Служби керуються Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами в зазначеній сфері, а також цими Правилами.

1.4. Пропуск осіб до приміщення установи не може поєднуватися з діями, які завдають фізичних або моральних страждань особам унаслідок фізичного чи психологічного впливу або принижують їхню гідність.

1.5. На вході до приміщення установи обладнуються пункти пропуску з турнікетом (з автоматичною системою контролю та управління доступом), стаціонарним металодетектором аrochenого типу або ручними металозукачами, рентгенотелевізійним інтроскопом (у разі необхідності), кабіною (кімнатою) для вибіркового огляду осіб, засобами відеонагляду та зв'язку та інших спеціальних технічних та інших засобів, призначених для виявлення заборонених для пронесення (провезення) речей.

1.6. Службові входи до приміщення установи обладнуються пристроями контролю доступу, які є складовими автоматичної системи контролю та управління доступом.

1.7. Внесення матеріальних цінностей, обладнання, техніки в приміщенні установи, а також винесення таких цінностей за межі приміщення установи

здійснюється відповідно до порядку, встановленого начальником чи уповноваженою особою установи.

1.8. Для речей, які заборонено проносити до приміщення установи після пунктів пропуску обладнуються камери схову.

1.9. Обладнання пунктів пропуску та камер схову покладається на начальника територіального управління Державної судової адміністрації у Тернопільській області.

1.10. Контроль за здійсненням пропускового режиму покладається на начальника територіального управління (командира підрозділу охорони) Служби, що здійснюють їх охорону, а також на начальника установи та його заступника, які інформують начальника територіального управління, заступника начальника територіального управління (зі служби), командира підрозділу охорони Служби про порушення вимог цих Правил працівниками Служби.

1.11. Примірник цих Правил розміщується в установі перед пунктом пропуску, на видному та доступному для відвідувачів місці.

2. Порядок пропуску осіб до приміщення установи

2.1. Пропускний режим здійснюється в робочі дні та години згідно з установленим начальником територіального управління Державної судової адміністрації у Тернопільській області розпорядком роботи.

2.2. У неробочі дні та години пропуск осіб до установи забороняється, крім випадків, визначених цими Правилами.

2.3. З метою ідентифікації осіб, які прибули до приміщення установи, їх пропуск здійснюється на підставі документа, що посвідчує особу (паспорта громадянина України, паспорта громадянина для виїзду за кордон, службового посвідчення, посвідчення адвоката України, національного посвідчення водія України, пенсійного посвідчення, іншого офіційного документа, що містить фотокартку особи та печатку установи, яка видала документ).

Для ідентифікації осіб, які прибули до установи, за умови наявності в установі технічних засобів, призначених для встановлення достовірності відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у паспорті громадянина України у формі картки, та відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у паспорті громадянина України для виїзду за кордон, може бути використаний мобільний додаток Єдиного державного веб-порталу електронних послуг «Портал ДІЯ».

2.4. Безперешкодно, зокрема в неробочі години, вихідні, неробочі та святкові дні, до приміщень, в яких вони працюють, за пред'явленням службового посвідчення встановленого зразка пропускаються: начальник установи, його заступник, працівники установи.

2.5. До будинків (приміщень) установи із застосуванням спеціальних технічних засобів контролю на безпеку пропускаються:

- працівники правоохоронних органів, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, працівники Служби, військовослужбовці Національної гвардії України під час виконання ними службових обов'язків – за

пред'явленням службового посвідчення;

- інші особи, які тимчасово залучаються на період виконання робіт у приміщенні установи (зокрема в неробочий час, вихідні та святкові дні), – згідно зі списком, затвердженим начальником установи (із зазначенням конкретного періоду часу виконання робіт), після пред'явлення документа, який посвідчує особу;

- особи, що прибули для участі в засіданнях та інших заходах (наради, переговори тощо), – за списками, підписаними начальником установи, після пред'явлення документа, що посвідчує особу.

Якщо в особи немає документа, який посвідчує особу, працівник Служби інформує про це уповноваженого представника начальником установи, який повинен встановити особу та мету візиту відвідувача, а також вирішити питання щодо можливості пропуску такої особи до приміщення.

2.6. Допуск іноземців та осіб без громадянства, які не є учасниками судових процесів, до приміщень судів здійснюється з дотриманням вимог, встановлених Державною судовою адміністрацією України, щодо прийому іноземних делегацій, груп та окремих іноземців.

Допуск іноземців чи осіб без громадянства у приміщення установи, які не є учасниками засідань чи інших заходів (нарад, переговорів тощо), здійснюється на підставі дозволу начальника установи.

2.7. Журналісти, працівники засобів масової інформації пропускаються за пред'явленням документа, що посвідчує особу працівника засобу масової інформації. Застосування ними аудіо-, відео-, кіно-, фотоапаратури здійснюється в порядку, встановленому відповідним процесуальним законодавством.

2.8. Пропуск народних депутатів України до установи здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про статус народного депутата України».

Пропуск Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини до установи здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини».

2.9. Адвокати пропускаються за пред'явленням документа, що посвідчує особу адвоката. Під час здійснення пропуску адвокатів забороняється проводити огляд документів, пов'язаних із здійсненням адвокатської діяльності. У ході візуального огляду вмісту валіз, сумок, портфелів тощо в частині можливої наявності в них заборонених для проносу предметів працівник Служби може застосовувати освітлювальний ліхтарик, не допускаючи при цьому безпосереднього контакту з такими документами.

2.10. До приміщень установи з вогнепальною, газовою зброєю, пристроями для відстрілу патронів із гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами не смертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, та іншими спеціальними засобами пропускаються працівники Служби, працівники правоохоронних органів та Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, військовослужбовці Національної гвардії України під час виконання ними службових обов'язків.

2.11. Бригади швидкої медичної допомоги, працівники аварійної, рятувальної, інженерно-технічної служб тощо пропускаються до приміщень

установи (зокрема в неробочий час, вихідні та святкові дні) за пред'явленням службових посвідчень або документів, що посвідчують особу, у супроводі уповноваженого працівника установи, а за їх відсутності – працівника Служби.

2.12. У разі аварій, виходу з ладу технічних комунікацій працівники Служби пропускають до приміщень установи працівників відповідних ремонтних служб у супроводі уповноваженого працівника установи й негайно повідомляють начальника установи та чергового територіального управління Служби.

2.13. Інформація щодо осіб, які пропускаються до приміщень установи та не є їх працівниками, заноситься працівниками Служби до Журналу відвідувачів (окрім випадків пожежі, вибуху та інших надзвичайних ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають у приміщенні установи або до відповідної інформаційної підсистеми (у разі наявності)).

2.14. У робочі дні, після закінчення робочого часу, у приміщеннях територіального управління Державної судової адміністрації України у Тернопільській області можуть перебувати:

- 1) працівники установи;
- 2) працівники правоохоронних органів, які здійснюють спеціальні заходи забезпечення державної безпеки, у разі перебування в цих приміщеннях осіб, яких вони охороняють;
- 3) особи, що беруть участь у засіданнях та інших заходах (наради, переговори тощо), якщо такі заходи тривають;
- 4) медичний персонал служби невідкладної медичної допомоги, працівники рятувальної, аварійної, технічної, ремонтної служб тощо прибули за викликом.

2.15. Вхід та вихід до приміщень установи особами, що не є їх працівниками, здійснюється лише через центральний вхід, обладнаний контрольно-пропускним пунктом (окрім працівників екстрених служб у разі надзвичайних ситуацій).

У разі надзвичайної ситуації (блокування центрального входу, пожежі, вибуху, повені тощо) вихід (евакуація) здійснюється через службові, запасні, аварійні виходи (входи).

3. Обмеження щодо пропуску осіб до будинків (приміщень) установи

3.1. Забороняється пропуск до приміщень установи осіб:

- 1) з явними ознаками алкогольного, наркотичного сп'яніння або психічного розладу;
- 2) з босприпасами, вогнепальною, газовою, пневматичною та холодною зброєю, пристроями для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами несмертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, іншими спеціальними засобами активної оборони, крім осіб, визначених у пункті 2.10 розділу 2 цих Правил;
- 3) з кухонними, складними, сувенірними ножами, кортиками, шаблями тощо;
- 4) з виробами, пристроями імітаційного характеру, які за своїм зовнішнім виглядом ідентичні зброї та босприпасам;

5) з наркотичними речовинами, легкозаймистими, вибухонебезпечними, радіоактивними та отруйними речовинами, піротехнічними засобами тощо;

6) з тваринами (крім осіб варт правоохоронних органів та Національної гвардії України зі службовими собаками);

7) з довгомірними та габаритними предметами, валізами, господарськими сумками, пакетами великих розмірів (понад 600x400x200 мм);

8) з гучномовцями, динаміками, іншими пристроями для гучного відтворення звукової інформації;

9) іншими засобами, предметами, виробами та пристроями, які можуть бути використанні для нападу і створюють загрозу життю чи здоров'ю суддів, працівників суду, органів, установ системи правосуддя, учасників судового процесу, відвідувачів, працівників Служби.

3.2. Особи, які прибули до установи, на час відвідування речі та предмети, з якими заборонено пропуск до приміщень установи, можуть залишити у спеціальних індивідуальних камерах схову, обладнаних поряд із пунктами пропуску, окрім речей і предметів, визначених підпунктами 5 – 7 пункту 3.2 розділу 3 цих Правил.

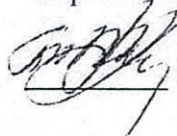
3.3. Тимчасово, у разі запровадження Кабінетом Міністрів України карантину, з урахуванням установленого в населеному пункті, де розміщується установа, відповідного рівня епідемічної небезпеки, за рішенням керівника установи системи правосуддя, може бути обмежено пропуск до будинку (приміщення) установи осіб:

1) з ознаками респіраторних захворювань та підвищеною температурою;

2) без вдягнутих засобів індивідуального захисту, зокрема респіратора або захисної маски.

(пункт 3.3 розділу 3 із змінами, внесеними відповідно до наказу територіального управління Державної судової адміністрації України у Тернопільській області від 16.09.2021 р. № 41)

Завідувач сектору з питань управління державного майна територіального управління Державної судової адміністрації України у Тернопільській області

 Володимир БОЙЧУК